地域福祉活動応援事業助成金応募書

（様式第１号）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募団体 | 団体名 | ふりがな |
|  |
| 所在地 | 〒　　　－ |
| ＴＥＬ：　　　　　　　　　　　ＦＡＸ： |
| メール |
| 代表者名 | ふりがな |
|  |
| 申込み責任者及び連絡先 | ふりがな | 〒　　　－ |
|  |
| ＴＥＬ：　　　　　　　　　　　ＦＡＸ： |
| 団体概要 | 活動開始時期 | 　　　年　　月　　日 | 会員数 | 　　　　　　　名 |
| 活動の目的 |  |
| 主な活動内容 |  |
| 振込口座※応募団体名と同じ名義であること | 金融機関名 |  | 支店名 |  |
| 口座種類 | □普通　　□当座 | 口座番号 |  |
| 口座名義 | ふりがな |
|  |
| 応募概要 | 事業名 |  | 申請金額千円未満切り捨て | 千円 |
| 実施予定時期 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 実施内容 | 実施事業の目的及び成果目標 |
| 参加予定人数　　　　　名 |
| 実施日時、場所実施方法対象者・参加人数共催団体 |
| 過去に当助成金を受配したことがありますか。　　有（　　回）　・　無　　　（○を記入） |

　　年度　事業実施収支予算書

収入内訳（参加費を含めた金額を記載してください）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額（円） | 内訳（内容・単価×個数など） |
| 北上市社協助成金 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

支出内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額（円） | 内訳（内容・単価×個数など） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

収支残額　　　　　　　　　　円

注①　支出内容、内訳を記載したレシート、領収書は精算時に必要となりますので、必ず保管しておいください。

　②　提出の際は応募団体の控えとしてコピーをとって保管しておいてください。申込責任者等に内容をお伺いすることがあります。